

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №

с. Петропавловка

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Петропавловского муниципального района Воронежской области

# В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 15.11.2024 года №1 администрация Петропавловского муниципального района Воронежской области постановляет:

1.Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Петропавловского муниципального района Воронежской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом издании «Петропавловский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Петропавловского муниципального района Воронежской области сети Интернет.

3. Начальнику сектора по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципального района обеспечить своевременное и полное выполнение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в 2025 году.

4.Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом издании «Петропавловский муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

муниципального района Л.Л.Нестеренко

Утверждена

постановлением администрации

Петропавловского муниципального района

от №

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Петропавловского муниципального района Воронежской области (далее – программа профилактики)

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Программа профилактики разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".

2. Программа профилактики направлена на информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

3. Контролируемые лица - юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

4. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

5. В связи с мораторием на проведение плановых проверок (мероприятий) субъектов малого и среднего предпринимательства на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2024 году не проводились.

Поэтому в 2025 году основная работа была направлена на предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией Петропавловского муниципального района осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений. Обеспечено размещение на официальном сайте администрации Петропавловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащей положения обязательных требований, разъяснительная работа проводится также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений.

6. Основные проблемы, на решение которых будет направлена Программа профилактики: формирование модели социально ответственного, добросовестного, правомерного поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности посредством проведения информирования, консультирования, публичных обсуждений, объявления предостережений.

II. Цели и задачи реализации Программы профилактики

1. Программа профилактики направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа профилактики направлена на решение следующих основных задач:

1) повышение информированности контролируемых лиц и их представителей, других заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;

2) формирование у всех контролируемых лиц и их представителей единого понимания обязательных требований, установленных жилищным законодательством Российской Федерации; законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

3) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным органом и его должностными лицами обязательных требований законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле, обязательных требований, установленных жилищным законодательством Российской Федерации; законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

4) минимизация риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки

(периодичность) их проведения

1. Должностным лицом, ответственным за реализацию профилактических мероприятий является начальник сектора по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Петропавловского муниципального района (далее – должностное лицо).

2. Адрес места нахождения должностного лица:

Воронежская область, Петропавловский район, с.Петропавловка, ул. Победы, 28.

График работы:

с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00

телефон/факс: 8 (47365) 2-12-73

адрес электронной почты:  ppavl@govvrn.ru

3. Должностное лицо проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) консультирование.

4. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Петропавловского муниципального района Воронежской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

5. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой администрации Петропавловского муниципального района Воронежской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

5. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Петропавловского муниципального района или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

IV. Показатели результативности и эффективности

Программы профилактики

1. Показатели результативности и эффективности программы профилактики:

1) количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля на территории Петропавловского муниципального района;

2) количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального жилищного контроля на территории Петропавловского муниципального района без выявленных нарушений;

3) количество предписаний об устранении выявленных нарушений.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией Петропавловского муниципального района в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Перечень должностных лиц Уполномоченного органа, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Петропавловского муниципального района Воронежской области