Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2015 г. N 29

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ

СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО

ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ГРАЖДАНИНОМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПЕРЕЧЕНЬ

КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ

АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства РФ от 09.08.2016 [N 762](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD6BD95D5B76A00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB07CA8F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K),  от 10.07.2020 [N 1017](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD7B891D2B06E00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB0ECD8F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K)) |

В соответствии со [статьей 12](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD7B897D6B76900E1E4479482BC5930165A7A9F6B20FCAF568BD1C52A3B8908973694D58Ef5W2K) Федерального закона "О противодействии коррупции" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#P34) сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD5BD92D1BA6F00E1E4479482BC593016487AC76523FEE506CF9ACA2A30f9W7K) Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 37, ст. 4712).

Председатель Правительства

Российской Федерации

Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 21 января 2015 г. N 29

ПРАВИЛА

СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО

ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ГРАЖДАНИНОМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПЕРЕЧЕНЬ

КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ

АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства РФ от 09.08.2016 [N 762](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD6BD95D5B76A00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB07CA8F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K),  от 10.07.2020 [N 1017](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD7B891D2B06E00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB0ECD8F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K)) |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, [перечень](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD5BD94D3BA6C00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB07C88F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K) которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее соответственно - трудовой договор, гражданско-правовой договор, гражданин), представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

2. Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

3. Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD6BD95D5B76A00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB07CA8F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K) Правительства РФ от 09.08.2016 N 762)

4. Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

5. В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);

б) число, месяц, год и место рождения гражданина;

в) должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных [статьей 66.1](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD7B891D5B06B00E1E4479482BC5930165A7A9F6A20F1FB0C9BD58C7F3F9700892996CB8E52BDfCWCK) Трудового кодекса Российской Федерации, за период прохождения государственной или муниципальной службы);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=B8AFB2CA903CC4D165892536680214CFD7B891D2B06E00E1E4479482BC5930165A7A9F6923F7FB0ECD8F9C7B76C204972188D48C4CBDCCA3fFW3K) Правительства РФ от 10.07.2020 N 1017)

г) наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии).

6. В случае если с гражданином заключен трудовой договор, наряду со сведениями, указанными в [пункте 5](#P50) настоящих Правил, также указываются следующие данные:

а) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

б) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);

в) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);

г) должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

7. В случае если с гражданином заключен гражданско-правовой договор, наряду со сведениями, указанными в [пункте 5](#P50) настоящих Правил, также указываются следующие данные:

а) дата и номер гражданско-правового договора;

б) срок гражданско-правового договора (сроки начала и окончания выполнения работ (оказания услуг);

в) предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием работы (услуги) и ее результата);

г) стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.